



Limitation of the Functions of the Head of the Honorary Consulate in Port Louis (Mauritius)

THE DEPUTY DIRECTOR GENERAL
FOR SERVICES TO ITALIAN CITIZENS ABROAD AND MIGRATION POLICIES

(Omissis);

Hereby decrees:

Mr. Stefano Zinno, Honorary Consul in Port Louis (Mauritius), in addition to carrying out the general duties of safeguarding national interests and protecting citizens, shall exercise consular functions limited to the following:

- a) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria civil status records received from the local authorities, Italian citizens, or masters of Italian or foreign ships or aircraft;
- b) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria declarations concerning civil status made by masters of ships and aircraft, or by witnesses;
- c) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria wills made on board ships and aircraft by Italian citizens;
- d) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria documents relating to the opening of succession proceedings concerning Italian citizens or estates to which Italian citizens may be called as heirs;
- e) carrying out urgent preliminary investigative activities in the event of maritime or air accidents, or accidents occurring on board Italian ships, pleasure craft or aircraft, after having previously consulted the Embassy of Italy in Pretoria on a case-by-case basis;
- f) receiving and forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria applications for registration in the population and electoral registers in Italy submitted by citizens residing within the territorial jurisdiction of the Honorary Consular Office;
- g) receiving and forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria applications for the renewal of driving licences and delivering the renewal certificate to the applicant;
- h) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria, which shall be responsible for any decision thereon, documents relating to pension matters;
- i) administrative authentication of signatures, in cases where required by law;
- j) delivering certificates issued by the Embassy of Italy in Pretoria;
- k) certifying proof of life for pension purposes;

- l) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria deeds and documents requiring certification, endorsement or legalization;
- m) authenticating signatures affixed to private documents; receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria affidavits and special powers of attorney concerning natural persons and Italian citizens, in cases provided for by law;
- n) receiving and physically forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria documentation relating to the issuance of passports to citizens residing within the territorial jurisdiction of the Honorary Consular Office; directly delivering to passport holders the receipts confirming delivery of passports issued by the Embassy of Italy in Pretoria;
- o) capturing the biometric data of Italian nationals applying for an electronic document, for subsequent forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria;
- p) receiving and forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria documentation relating to applications for the issuance of Emergency Travel Documents (ETDs) submitted by Italian citizens and citizens of EU Member States, after obtaining a report of the theft or loss of the passport or other travel document and after carrying out the appropriate checks, pursuant to Article 71 of Presidential Decree No. 445 of 28 December 2000, concerning the truthfulness of substitute declarations referred to in Articles 46 and 47 of the aforementioned Presidential Decree; delivering ETDs issued by the Embassy of Italy in Pretoria, valid for a single journey to the Member State of which the applicant is a citizen, to the country of permanent residence or, exceptionally, to another destination;
- q) receiving and forwarding to the Embassy of Italy in Pretoria documentation relating to applications for entry visas;
- r) assisting Italian nationals in need or experiencing temporary difficulties and carrying out preliminary activities for the granting of financial assistance or loans, with the commitment to reimburse the Treasury, by the Embassy of Italy in Pretoria;
- s) carrying out ancillary duties, without prejudice to the responsibilities of the Embassy of Italy in Pretoria, relating to the preparation and updating of military conscription lists, as well as the preliminary processing of applications for the regularization of the conscription status of draft evaders, for the purpose of administratively removing the notation of draft evasion from the general list of draft evaders. Powers of enlistment are excluded;
- t) promptly informing the Embassy of Italy in Pretoria in order to carry out the operations required under applicable legislation in connection with the arrival and departure of an Italian vessel, as well as maintaining the relevant registers;
- u) serving documents on Italian citizens residing within the jurisdiction of the Honorary Office, and informing the competent Italian Authority of the outcome thereof and, for information purposes, the Embassy of Italy in Pretoria;
- v) assisting the Embassy of Italy in Pretoria in updating the records of Italian nationals residing in the area;
- w) maintaining the register of signatures of local authorities.

This decree shall be published in the Official Gazette of the Italian Republic.

Rome, 14 August 2026

The Deputy Director General: BRANCIFORTE

26A04319

Limitation des fonctions du titulaire du Consulat honoraire à Port-Louis (Maurice)

LE DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT
POUR LES SERVICES AUX CITOYENS À L'ÉTRANGER ET LES POLITIQUES MIGRATOIRES

(Omissis)

Décète :

M. Stefano Zinno, Consul honoraire à Port-Louis (Maurice), outre l'accomplissement des devoirs généraux de défense des intérêts nationaux et de protection des citoyens, exerce les fonctions consulaires limitées à ce qui suit :

- a) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes d'état civil reçus des autorités locales, des citoyens italiens ou des commandants de navires ou d'aéronefs italiens ou étrangers ;
- b) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des déclarations relatives à l'état civil faites par les commandants de navires et d'aéronefs, ou par les témoins ;
- c) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des testaments établis à bord de navires et d'aéronefs par des citoyens italiens ;
- d) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes relatifs à l'ouverture de successions de citoyens italiens ou auxquelles des citoyens italiens peuvent être appelés ;
- e) accomplissement des actes urgents d'instruction préliminaire en cas d'accidents maritimes ou aériens ou d'accidents survenus à bord de navires, d'embarcations de plaisance ou d'aéronefs italiens, après avoir préalablement consulté, au cas par cas, l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;
- f) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des demandes d'inscription sur les registres de la population et sur les listes électorales en Italie présentées par des citoyens résidant dans la circonscription territoriale du Bureau consulaire honoraire ;
- g) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des demandes de renouvellement des permis de conduire et remise au demandeur du certificat de renouvellement ;
- h) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria, compétente pour toute décision en la matière, des documents relatifs aux pensions ;
- i) légalisation administrative de signatures, dans les cas où celle-ci est prévue par la loi ;
- j) remise des certificats délivrés par l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;
- k) certification de l'existence en vie à des fins de pension ;
- l) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes et documents nécessitant des visas, certifications ou légalisations ;
- m) authentification des signatures apposées au bas d'actes sous seing privé ; réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes de notoriété et des procurations spéciales concernant des personnes physiques et des citoyens italiens, dans les cas prévus par la loi ;
- n) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des documents relatifs à la délivrance de passeports aux citoyens résidant dans la circonscription territoriale du Bureau consulaire honoraire ; remise directe aux titulaires des passeports des récépissés attestant la remise des passeports délivrés par l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;

o) collecte des données biométriques des ressortissants italiens demandant un document électronique, en vue de leur transmission ultérieure à l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;

p) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des documents relatifs aux demandes de délivrance d'un document de voyage provisoire – ETD (Emergency Travel Document) – présentées par des citoyens italiens et par des citoyens des États membres de l'Union européenne, après avoir recueilli la déclaration de vol ou de perte du passeport ou de tout autre document de voyage et après avoir effectué les contrôles appropriés, conformément à l'article 71 du décret du Président de la République du 28 décembre 2000, n° 445, concernant la véracité des déclarations sur l'honneur visées aux articles 46 et 47 dudit décret du Président de la République ; remise des ETD délivrés par l'Ambassade d'Italie à Pretoria, valables pour un seul voyage vers l'État membre dont le demandeur est ressortissant, vers son pays de résidence permanente ou, à titre exceptionnel, vers une autre destination ;

q) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des documents relatifs aux demandes de visa d'entrée ;

r) assistance aux ressortissants italiens dans le besoin ou confrontés à des difficultés temporaires et accomplissement des actes d'instruction nécessaires à l'octroi, par l'Ambassade d'Italie à Pretoria, de secours ou de prêts assortis d'un engagement de remboursement au Trésor public ;

s) accomplissement de tâches connexes, sans préjudice des compétences de l'Ambassade d'Italie à Pretoria, relatives à l'établissement et à la mise à jour des listes de conscription, ainsi qu'à l'instruction des dossiers de régularisation de la situation militaire des personnes ayant échappé à la conscription, aux fins de la radiation administrative de la mention de réfractaire de la liste générale des personnes ayant échappé à la conscription. Les pouvoirs d'enrôlement sont exclus ;

t) information en temps utile de l'Ambassade d'Italie à Pretoria afin de permettre l'accomplissement des opérations requises par la législation en vigueur en raison de l'arrivée et du départ d'un navire italien, ainsi que la tenue des registres correspondants ;

u) notification d'actes aux citoyens italiens résidant dans la circonscription du Bureau honoraire, avec communication du résultat de ces notifications à l'autorité italienne compétente et, pour information, à l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;

v) collaboration à la mise à jour, par l'Ambassade d'Italie à Pretoria, du fichier des ressortissants italiens résidant dans la circonscription ;

w) tenue du registre des spécimens de signatures des autorités locales.

Le présent décret sera publié au Journal officiel de la République italienne.

Rome, le 14 août 2026

Le directeur général adjoint : BRANCIFORTE

26A04319