



Limitation of the functions of the holder of the Honorary Consulate in Nosy Be (Madagascar)

THE DEPUTY DIRECTOR GENERAL
FOR SERVICES TO CITIZENS ABROAD AND MIGRATION POLICIES

(Omissis);

Decrees:

Mr Claudio Siragusa, Honorary Consul in Nosy Be (Madagascar), in addition to performing the general duties of safeguarding national interests and protecting citizens, shall exercise consular functions limited to the following:

- a) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria civil status records received from local authorities, Italian citizens, or masters of Italian or foreign ships or aircraft;
- b) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria declarations concerning civil status made by masters of ships and aircraft, or by witnesses;
- c) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria wills made on board ships and aircraft by Italian citizens;
- d) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria documents relating to the opening of succession proceedings concerning Italian citizens or estates to which Italian citizens may be called as heirs;
- e) carrying out urgent preliminary investigative activities in the event of maritime or air accidents or accidents occurring on board Italian ships, pleasure craft or aircraft, after having first consulted the Embassy of Italy in Pretoria on a case-by-case basis;
- f) receiving and transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria applications for registration in the population and electoral registers in Italy submitted by citizens residing within the territorial jurisdiction of the Honorary Consular Office;
- g) receiving and transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria applications for renewal of driving licences and delivering to the applicant the renewal certificate;
- h) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria, which shall have jurisdiction over any decision in this regard, documents concerning pension matters;
- i) administrative authentication of signatures, in cases where provided for by law;
- j) delivering certificates issued by the Embassy of Italy in Pretoria;
- k) certification of proof of life for pension purposes;

- l) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria deeds and documents requiring endorsement and legalisation;
- m) authentication of signatures affixed to private deeds; receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria certificates of notoriety and special powers of attorney concerning Italian citizens, in cases provided for by law;
- n) receiving and physically transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria the documentation relating to the issuance of passports to citizens residing within the territorial jurisdiction of the Honorary Consular Office; directly delivering to holders of passports issued by the Embassy of Italy in Pretoria the receipts certifying their delivery;
- o) capturing biometric data of Italian nationals applying for an electronic document, for subsequent transmission to the Embassy of Italy in Pretoria;
- p) receiving and transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria the documentation relating to applications for the issuance of an Emergency Travel Document (ETD) submitted by Italian citizens and citizens of EU Member States, after having obtained a report of theft or loss of the passport or other travel document and having carried out the appropriate checks, pursuant to Article 71 of Presidential Decree No. 445 of 28 December 2000, concerning the truthfulness of substitute declarations referred to in Articles 46 and 47 of the said Presidential Decree; delivering ETDs issued by the Embassy of Italy in Pretoria, valid for a single journey to the Member State of which the applicant is a national, to the country of permanent residence or, exceptionally, to another destination;
- q) receiving and transmitting to the Embassy of Italy in Pretoria documentation relating to applications for entry visas;
- r) assisting Italian nationals in need or experiencing temporary difficulties and carrying out preliminary activities for the granting by the Embassy of Italy in Pretoria of financial assistance or loans repayable to the Treasury;
- s) carrying out ancillary duties, without prejudice to the powers of the Embassy of Italy in Pretoria, relating to the preparation and updating of conscription lists, as well as to the preliminary processing of cases concerning the regularisation of the conscription status of persons who have failed to comply with military service obligations, for the purpose of the administrative removal of the note of failure to report for military service from the general list of persons in default. Powers of enlistment are excluded;
- t) promptly informing the Embassy of Italy in Pretoria in order to enable it to carry out the operations required under the legislation in force in connection with the arrival and departure of an Italian ship, as well as maintaining the relevant registers;
- u) serving documents on Italian citizens residing within the jurisdiction of the Honorary Office, notifying the competent Italian Authority of the outcome thereof and, for information, the Embassy of Italy in Pretoria;
- v) assisting the Embassy of Italy in Pretoria in updating the records of resident Italian nationals;
- w) maintaining the register of signatures of local authorities.

This decree shall be published in the Official Gazette of the Italian Republic.

Rome, 14 August 2026

The Deputy Director General: BRANCIFORTE

26A04320

Limitation des fonctions du titulaire du Consulat honoraire à Nosy Be (Madagascar)

LE DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT
POUR LES SERVICES AUX CITOYENS À L'ÉTRANGER ET LES POLITIQUES MIGRATOIRES

(Omissis) ;

Décrète :

M. Claudio Siragusa, Consul honoraire à Nosy Be (Madagascar), outre l'accomplissement des devoirs généraux de défense des intérêts nationaux et de protection des citoyens, exerce les fonctions consulaires limitées aux activités suivantes :

- a) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes d'état civil provenant des autorités locales, des citoyens italiens ou des capitaines de navires ou commandants d'aéronefs italiens ou étrangers ;
- b) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des déclarations relatives à l'état civil faites par les capitaines de navires et les commandants d'aéronefs, ou par les témoins ;
- c) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des testaments établis à bord de navires et d'aéronefs par des citoyens italiens ;
- d) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes relatifs à l'ouverture de successions de citoyens italiens ou auxquelles des citoyens italiens sont susceptibles d'être appelés ;
- e) accomplissement des activités urgentes d'instruction préliminaire en cas de sinistres maritimes ou aériens ou d'accidents survenus à bord de navires, embarcations de plaisance ou aéronefs italiens, après avoir préalablement consulté, au cas par cas, l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;
- f) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des demandes d'inscription sur les registres de la population et les listes électorales en Italie présentées par des citoyens résidant dans la circonscription territoriale du Bureau consulaire honoraire ;
- g) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des demandes de renouvellement des permis de conduire et remise au demandeur du certificat de renouvellement ;
- h) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria, compétente pour toute décision en la matière, des actes relatifs aux pensions ;
- i) légalisation administrative de signatures, dans les cas où celle-ci est prévue par la loi ;
- j) remise des certificats délivrés par l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;
- k) certification d'existence en vie à des fins de pension ;
- l) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes et documents nécessitant des visas et des légalisations ;
- m) authentification des signatures apposées au bas d'actes sous seing privé ; réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria des actes de notoriété et des procurations spéciales concernant des personnes physiques de nationalité italienne, dans les cas prévus par la loi ;
- n) réception et transmission matérielle à l'Ambassade d'Italie à Pretoria de la documentation relative à la délivrance des passeports des citoyens résidant dans la circonscription territoriale du Bureau consulaire honoraire ; remise directe aux titulaires des passeports délivrés par l'Ambassade d'Italie à Pretoria des récépissés attestant leur remise ;

o) collecte des données biométriques des ressortissants italiens demandant un document électronique, en vue de leur transmission ultérieure à l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;

p) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria de la documentation relative aux demandes de délivrance du document de voyage provisoire – ETD – présentées par des citoyens italiens et par des citoyens des États membres de l'Union européenne, après avoir recueilli la déclaration de vol ou de perte du passeport ou d'un autre document de voyage et effectué les contrôles appropriés prévus par l'article 71 du décret du Président de la République du 28 décembre 2000, n° 445, sur la véracité des déclarations substitutives visées aux articles 46 et 47 dudit décret du Président de la République ; remise des ETD, délivrés par l'Ambassade d'Italie à Pretoria, valables pour un seul voyage vers l'État membre dont le demandeur est ressortissant, vers le pays de résidence permanente ou, exceptionnellement, vers une autre destination ;

q) réception et transmission à l'Ambassade d'Italie à Pretoria de la documentation relative aux demandes de délivrance de visas d'entrée ;

r) assistance aux ressortissants italiens dans le besoin ou se trouvant en difficulté temporaire et accomplissement des activités d'instruction en vue de l'octroi, par l'Ambassade d'Italie à Pretoria, de secours ou de prêts avec engagement de remboursement au Trésor public ;

s) accomplissement de tâches connexes, sans préjudice des compétences de l'Ambassade d'Italie à Pretoria, relatives à l'établissement et à la mise à jour des listes de recrutement militaire, ainsi qu'à l'instruction des dossiers de régularisation de la situation au regard des obligations militaires des personnes ayant manqué à leurs obligations de service militaire, aux fins de la radiation administrative de la mention de l'insoumission de la liste générale des personnes en défaut. Les pouvoirs d'enrôlement sont exclus ;

t) information rapide de l'Ambassade d'Italie à Pretoria afin de permettre l'accomplissement des opérations requises par la législation en vigueur à l'occasion de l'arrivée et du départ d'un navire italien, ainsi que tenue des registres correspondants ;

u) notification d'actes aux citoyens italiens résidant dans la circonscription du Bureau honoraire, avec communication du résultat de ces notifications à l'autorité italienne compétente et, pour information, à l'Ambassade d'Italie à Pretoria ;

v) collaboration à la mise à jour, par l'Ambassade d'Italie à Pretoria, du fichier des ressortissants italiens résidents ;

w) tenue du fichier des signatures des autorités locales.

Le présent décret est publié au Journal officiel de la République italienne.

Rome, le 14 août 2026

Le directeur général adjoint : BRANCIFORTE

26A04320