



Ambasciata d'Italia
Pretoria

Italy – AFFARI checklist
Business / Affairs

DOCUMENTI <i>Documents / Documents</i>	DESCRIZIONE <i>Description / Description</i>	ALLEGATO <i>Attached / Adjoint</i>		ANNOTAZIONI <i>Notes / Annotations</i>
		YES	NO	
Passaporto <i>Passport / Passeport</i>	Valido almeno 3 mesi dalla data del ritorno e con 2 pagine bianche. <i>Validity at least 3 months prior to the returning date and with 2 blank pages.</i> <i>Valide pour au moins 3 mois après la date de retour et avec 2 pages blanches.</i>			
Formulario Schengen <i>Schengen Application Form / Formulaire Schengen</i>				
Fototessera ICAO a colori <i>Color ID Photo / Photo à couleurs ICAO</i>				
Fotocopia del passaporto <i>Photocopy of passport / Photocopie du passeport</i>				
Fotocopia dei visti precedenti <i>Photocopy of previous visas / Photocopie des visas précédents</i>				
Prova di trasporto <i>Proof of transport / Preuve de transport</i>	Biglietto o prenotazione <u>confermati</u> , che provino l'arrivo e la partenza dall'Italia. <i>Confirmed ticket or reservation, proving the arrival into and departure from Italy.</i> <i>Billet ou réservation confirmés, qui démontrent l'arrive en et le départ de l'Italie.</i>			
Assicurazione sanitaria <i>Travel insurance / Assurance sanitaire</i>	Valida per l'area Schengen, per l'intera durata del viaggio e con copertura di 30.000 Euro. <i>Valid for the Schengen area, for the duration of the stay and covering 30.000 Euros.</i> <i>Valide pour l'area Schengen, pendant toute la durée du séjour et couvrant 30.000 Euros.</i>			
INVITO UFFICIALE <i>OFFICIAL INVITATION / INVITATION OFFICIELLE</i> Per partecipazione a fiere e conferenze: lettera ufficiale dell'azienda <i>For participation to Fairs or Conferences: official letter from the company</i> <i>Pour participer à foires et conférences : lettre officielle de l'entreprise</i>	Lettera di invito + visura camerale e copia autenticata della firma; prova di registrazione all'evento e pagamento. <i>Invitation letter + the visura camerale (company's registration) and a certified photocopy of the signature holder; proof of Registration and payment.</i> <i>Lettre d'invitation + la visura camerale (enregistrement de l'entreprise) et la copie certifiée de la signature ; preuve d'enregistrement à l'événement et de paiement.</i>			
Prova di alloggio <i>Proof of Accommodation / Preuve d'hébergement</i>	Conferma della prenotazione di un alloggio per l'intera permanenza o dichiarazione di ospitalità.			

	<i>Confirmation of accommodation booking for the entire stay or declaration of hospitability.</i> <i>Confirmation de la réservation d'hébergement pendant tout le séjour ou déclaration d'hospitalité.</i>			
Garanzie economiche <i>Proof of Funds or letter of full support / Garanties économiques</i>	<u>Dimostrare</u> con 3 estratti conto o una lettera della banca, che confermi la disponibilità di fondi. L'eventuale azienda sponsor deve dimostrare il possesso dei fondi. <i><u>Must be proven</u> with a 3-month bank statement or a bank letter confirming the availability of funds. In case of a sponsored trip, the company must present the relevant proof of funds.</i> <u>Démontrer</u> par trois relèves bancaires ou une lettre de la banque, certifiant la disponibilité de fonds correspondant. <i>Pour voyages sponsorisés, l'entreprise doit démontrer la disponibilité des fonds.</i>			
Prova di residenza <i>Proof of Residence / Preuve de résidence</i>	Es. certificato, bolletta, estratto conto. <i>E.g. certificate, utility bill, bank statement.</i> <i>Ex. certificat, facture, relève bancaire.</i>			
Prova di impiego <i>Proof of employment / Preuve de travail</i>				
Prova di pagamento <i>Proof of Payment / Preuve de paiement</i>				